

平成29年8月吉日

ご出場学校
申込ご担当者 各位

第44回全中陸上ツアーデスク
(JTBコンベンションサポートセンター)

「第44回全日本中学校陸上競技選手権大会」
宿泊施設決定のご案内

拝啓 益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

この度は、「第44回全日本中学校陸上競技選手権大会」へのご出場に際し、ご宿泊・お弁当等のお申込みをいただきまして、誠に有難うございます。

宿泊施設が決定いたしましたので、Web申込みシステムに取得いただいたログインIDとパスワードでログインいただき、宿泊施設のご確認をお願いいたします。

ご不明な点がございましたら、お早めに全中陸上ツアーデスクまでご連絡をお願いいたします。皆様のご来県を心よりお待ち申し上げます。

敬具

【宿泊施設ご確認の方法について】

【選手・応援選手／監督・コーチ・引率教員／視察員／乗務員 専用】Web申込みシステムにてご確認ください。

<https://secure.com-jtb.jp/44zenriku/>

ログインIDとパスワードでログインをしてください。

【宿泊及び食事条件のご案内】

① 宿泊施設名について

「各種帳票出力」ページの「申込内容確認書」をダウンロードしてご確認ください。お部屋タイプは宿泊施設チェックイン時にご確認ください。

② 1泊朝食付のみ対応施設の食事条件変更について

- ・別紙「1泊朝食付のみ対応施設一覧」に記載の施設につきましては、**夕食のご準備ができません施設となります。**あらかじめご了承ください
- ・お申込み時に「1泊2食付」若しくは「1泊夕食付」にて申し込まれた方については、**申込内容を「1泊朝食付」若しくは「1泊素泊まり」へ、食事条件を変更させていただきます。**「申込内容確認書」をダウンロードの上、ご確認ください。
- ・なお、この食事条件変更に伴い、「宿泊・昼食弁当・輸送要項」2ページに記載の**「夕食控除額」若しくは「夕食及び朝食控除額」を適用**させていただきます。「料金内容確認書」をダウンロードの上、ご確認ください。
- ・宿泊施設近隣の飲食店等情報について、別紙「宿泊施設情報一覧」をご参照ください。

③ 今後の変更・取消について

- ・今後の宿泊の変更・取消については、**「変更・取消・追加 連絡書」へ変更・取消内容を記載いただき、全中陸上ツアーデスクまでFAX又はメールにてご連絡**ください。

FAX:0570-001-145 E-MAIL:44zenriku@kys.jtb.jp

なお、「変更・取消・追加 連絡書」様式は、大会ホームページ〔宿泊・昼食弁当・輸送要項・申込様式〕へ掲載いたしております。

<http://kumamotozentyu2017.com/guide-entry/stay/>

- ・ **宿泊（食事）条件の変更受付期限は、8月14日（月）17：00までとなります。**
8月14日（月）17：00以降のお申し出は、権利放棄とさせていただきますので、あらかじめご了承ください。
- ・ 宿泊取消の場合、「宿泊・昼食弁当・輸送要項」2ページに記載の取消料を申し受けますので、あらかじめご了承ください。
当日宿泊取消料は、チェックイン日50%、チェックイン後の取消料は100%です。

④ 今後の宿泊に関する新規・追加お申込みについて

- ・ 配宿の際、事前に確保済みの客室を全て活用しました都合上、今後の新規及び追加のお申込みにつきましては、お受けできかねる場合がございます。
あらかじめご理解ご了承の程、宜しくお願い申し上げます。

⑤ 駐車場情報や各宿泊施設の施設情報は、別紙「宿泊施設情報一覧」にてご確認ください、各宿泊施設へ直接お問い合わせください。

⑥ 駐車場代金や個人的費用は宿泊施設に直接お支払いください。

⑦ 食品アレルギー等の情報を申込み時に記載いただきました内容は、宿泊施設へ連絡済みです。お早目に宿泊施設と、直接打合せをしてください。

⑧ 禁煙喫煙のご要望は宿泊施設に連絡をしておりますが、いずれも数に限りがございます。また旅館タイプの場合、元々禁煙喫煙部屋の設定がない施設がほとんどとなります。禁煙喫煙部屋の分けがある施設については、選手を優先して禁煙部屋にしておりますのでご了承ください。喫煙部屋の場合、消臭対応をお願いいたしております。

【昼食弁当について】

① 当日は「申込内容確認書」を弁当配付所で係員にご提示いただき、弁当の引き換えをしてください。

② 変更・取消について

全中陸上ツアーデスク、または大会期間中は大会会場内「トラベルデスク」へお申し出ください。

変更・取消受付期限は、前日の16：00迄です。それ以降の変更・取消はできません。

③ アレルギーについて

昼食弁当のアレルギー対応はできかねます。ご自身で除去いただくか、お弁当のお取消しをお願いいたします。お取消しの場合、前日の16：00までにお申し出ください。

【宿泊シャトルバス・8／22熊本空港行・熊本駅行シャトルバスについて】

① バス乗車時は「申込内容確認書」を係員にご提示いただき、乗車をしてください。

② 変更・取消について

全中陸上ツアーデスク、または大会期間中は大会会場内「トラベルデスク」若しくはパークドム駐車場内「輸送デスク」までお申し出ください。

ご利用日の3日前から取消料がかかりますので、ご注意ください。

また、当日の新規お申込みはお受けできかねますので、ご了承ください。

別紙「宿泊シャトルバスお申込みに関する注意事項」も、必ずご確認ください。

- ③ 宿泊シャトルバスの最終案内書面（出発時間や出発場所）は、後日、大会ホームページにてご案内予定です。大会期間中は、宿泊施設でもご確認いただけます。

【お支払いについて】

全中陸上ツアーデスクから請求書の送付はございません。

「料金明細書」記載の金額を、下記口座に8月18日（金）までにお振込ください。

振込手数料は、お客様ご負担にてお願いいたします。

●銀行振込●	銀行口座	みずほ銀行 十二号支店（じゅうにごうしてん）
	口座種別・番号	普通預金 No.9507222
	口座名義	株式会社JTB九州

- ① 振込口座は「手配内容確認・Web登録」ページでもご確認いただけます。
- ② 「料金明細書」は「各種帳票出力」ページからダウンロードしてください。
- ③ お振込の際は、「申込No.，[下4桁]+学校名+申込担当者名」でお振込ください。
申込No.，は「申込内容確認書」の左上に記載があります。
- ④ 当日現金でのお支払いや、宿泊施設でのお支払はお受けできませんのでご注意ください。

【最終精算について】

ご入金後の変更・取消・追加により、ご返金・追加請求が発生した場合、大会終了後に最終精算をいたします。大会ホームページに掲載されている「ご返金口座確認書」へ金融機関口座などを記載いただき、全中陸上ツアーデスクまでFAX又はメールにてご連絡ください。ご返金は、ご連絡いただきました金融機関口座へ、概ね一か月以内を目途に、お振込にてご返金させていただきます。

【領収証について】

大会終了後概ね一か月以内を目途に郵送いたします。メインメニューページ上部の「手配内容確認・Web登録」ページ「領収証発行登録」から発行方のご登録をお願いいたします。お申込み時に備考欄に領収証についてご入力いただいていた場合でも、改めてご登録をお願いいたします。

※ご登録後、宿泊取消、食事欠食等によりご返金が発生する場合は、ご返金後の金額での発行となります。

以上、宜しく願い申し上げます。皆様のご来県を、心よりお待ちしております。

以上

- 【お問い合わせ連絡先】 第44回全中陸上ツアーデスク [JTBコンベンションサポートセンター]
(JTB九州熊本支店受付業務代行)
担当：中村・山本
住所：〒810-0072 福岡市中央区長浜1-1-35 新KBCビル6階
電話 [ナビダイヤル]：(0570) 000-226 FAX [ナビダイヤル]：(0570) 001-145
E-mail：44zenriku@kys.jtb.jp
営業時間：09：30-17：30 土・日・祝日休業
※但し、8月11日（金・祝日）・12日（土）・13日（日）・19日（土）
・20日（日）は09：30-17：30を営業時間といたします。